



Circ. n.480

Docenti

sedi: Gentileschi-Palma-Tacca

Oggetto: adempimenti di fine anno per gli scrutini finali delle classi quinte

Per maggior chiarezza si riassumono qui gli adempimenti di fine anno per le classi quinte.

Ogni docente dovrà predisporre, con il supporto dei modelli presenti sul sito della scuola nella sezione "Modulistica, Modulistica Didattica"

(<https://www.poloartisticogentileschi.edu.it/didattica.html>), la seguente

documentazione, in formato digitale

1. Scheda di valutazione finale - obiettivi trasversali (lettera F della sezione "adempimenti scrutini finali", a cura di ogni singolo docente per ciascun allievo; per rendere più agevole la compilazione della scheda è stato predisposto un modello riassuntivo per classe). I documenti dovranno essere inviati entro il termine delle lezioni al seguente indirizzo della scuola: valutazione@poloartisticogentileschi.edu.it. L'oggetto della mail dovrà contenere nell'ordine: classe, plesso.
2. Scheda per la valutazione del comportamento degli studenti (a cura di ogni singolo docente per ciascun allievo come proposta di valutazione, per rendere più agevole la compilazione della scheda è stato predisposto un modello riassuntivo per classe); in sede di scrutinio il consiglio di classe, sulla base della discussione collegiale, delibererà la valutazione finale. I documenti dovranno essere inviati entro il termine delle lezioni al seguente indirizzo della scuola: comportamento@poloartisticogentileschi.edu.it. L'oggetto della mail dovrà contenere nell'ordine: classe, plesso.

Stesura del Verbale di scrutinio finale e stampa di verbali e tabelloni

Il Verbale dello scrutinio finale sarà disponibile sul registro elettronico,





Istituto di Istruzione Superiore "ARTEMISIA GENTILESCHI"
via Sarteschi, 1 - 54033 CARRARA - C.F. 82002170452 - tel. 0585 75561
e-mail: msis014009@istruzione.it (PEO) – msis014009@pec.istruzione.it (PEC)
cod. mecc. MSIS014009 - codice univoco: UFF SB7 - U.R.L.: <https://www.poloartisticogentileschi.edu.it>

parzialmente precompilato. Al termine dello scrutinio, terminata la compilazione, verrà stampato in duplice copia e sottoscritto dal Segretario e dal Presidente.

Contestualmente verrà anche stampato e sottoscritto da tutti i docenti in duplice copia il tabellone finale, nella sua forma "interna", cioè comprensivo di tutte le votazioni e dei crediti, e nella sua forma "esterna" cioè destinato alla pubblicazione, riportante le sole diciture "ammesso", "non ammesso" e i crediti conseguiti nel triennio.

Comunicazioni agli alunni degli esiti degli scrutini finali

Gli alunni potranno prendere personalmente visione degli esiti degli scrutini dal registro elettronico, entrando con le loro credenziali nell'area riservata di ogni alunno.

Gli alunni non ammessi, riceveranno preventiva comunicazione telefonica da parte del coordinatore sull'esito degli scrutini, prima cioè della pubblicazione dei risultati.

La pubblicazione dei risultati sul registro elettronico ha a tutti gli effetti valore di comunicazione ufficiale degli esiti ed è responsabilità esclusiva degli alunni prenderne attenta e corretta visione.

Carrara, 05/06/2023

Il Dirigente scolastico
Ilaria Zolesi

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del decreto legislativo n. 39/1993*

DS/DS

