



Istituto di Istruzione Superiore "ARTEMISIA GENTILESCHI"

viaSarteschi, 1 - 54033 CARRARA - C.F. 82002170452 - tel. 0585 75561

e-mail: msis014009@istruzione.it (PEO) – msis014009@pec.istruzione.it (PEC)

cod. mecc. MSIS014009 - codice univoco: UFF SB7 - U.R.L.: <http://www.poloartisticogentileschi.edu.it>

Prot.n. 1759

Alla Prof.ssa Sandrini Francesca

Agli atti

OGGETTO: incarico riferito a Pon-Fse 2014/2020

Progetto 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-136 "Suonare il klik: per un percorso tecnologico di manipolazione del suono sull'immagine e la parola"
CUP I67I18000700007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020;

VISTO l'avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTO il PON - Programma operativo Nazionale 2014-2020 Progetto per la scuola - "Competenze e Ambienti per l'apprendimento" approvato con nota AOODGEFID 38439 del 29 dicembre 2017;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/ 28239 del 30/10/2018 di approvazione del progetto "Suonare il klik: per un percorso tecnologico di manipolazione del suono sull'immagine e la parola" ed il relativo finanziamento di € 22.728,00

VISTO il decreto di ISCRIZIONE IN BILANCIO, n.prot. 1507 del 7/3/2019, del progetto P01/8 cod. 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-136 "Suonare il klik: per un percorso tecnologico di manipolazione del suono sull'immagine e la parola" pari a € 22.728,00;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tale progetto, nel Bando pubblicato in data 16/11/2018 all'Albo pretorio del sito web della Scuola;

VISTA la necessità di individuare le figure di Facilitatore e di Referente per la valutazione per l'attuazione del progetto indicato;

VISTA la delibera n. 8 del Collegio Docenti del 25/01/2019;





Istituto di Istruzione Superiore "ARTEMISIA GENTILESCHI"

viaSarteschi, 1 - 54033 CARRARA - C.F. 82002170452 - tel. 0585 75561

e-mail: msis014009@istruzione.it (PEO) – msis014009@pec.istruzione.it (PEC)

cod. mecc. MSIS014009 - codice univoco: UFF SB7 - U.R.L.: <http://www.poloartisticogentileschi.edu.it>

CONFERISCE

alla Prof.ssa Francesca Sandrini l'incarico di **Facilitatore** per attività equivalente a ore 20 svolte come prestazione aggiuntive oltre l'orario di servizio secondo il CCNL-Comparto scuola per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FdRPOC-TO-2018-136 "Suonare il klik: per un percorso tecnologico di manipolazione del suono sull'immagine e la parola", svolgendo le seguenti mansioni:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
4. Verbalizzare eventuali riunioni a cui si partecipa;
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

La liquidazione della retribuzione, corrispondente a € 23.22 orarie, per un **totale di € 464,40** lordo stato, avverrà se l'attività relativa a quanto descritto sarà effettivamente svolta e solo al momento in cui l'Istituto ha acquisito i fondi relativi, escludendo alcun diritto di richiesta di anticipi o di acconti da parte della S.V.

La S.V. dichiara che non vi sono cause di incompatibilità relativamente all'incarico affidato.

Carrara, 15/03/2019

Prof.ssa Francesca Sandrini

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rosa Vatteroni

