

PROGETTO FORMATIVO	POLO ARTISTICO DI MASSA CARRARA	
	“ ARTEMISIA GENTILESCHI”	
	MR - 1F	Rev. 0 del 06/11/2009
Progetto: STAGE LINGUISTICO di Lingua Inglese nelle British Isles		
Rev:		del:
Compilatore: Bertelloni Umberta		Firma: Bertelloni Umberta

CONTENUTI

Denominazione Progetto

Indicare codice e denominazione progetto

Stage Linguistico Lingua Inglese in The British Isles rivolto agli allievi di tutte le classi del Polo Artistico-Musicale

Responsabile del progetto

Indicare Il Responsabile del Progetto

I Docenti di Lingua Inglese coinvolti nel progetto.

Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre Istituzioni.

Consolidare e migliorare le conoscenze e competenze linguistiche degli allievi, in particolare le abilità di Listening and Speaking, nel paese in cui la lingua è parlata e in un contesto scolastico spesso multietnico. Arricchire il loro patrimonio culturale entrando in contatto con stili di vita e abitudini proprie del paese oggetto di studio. Stabilire nuove relazioni sociali, “usare” la lingua in situazioni di vita reale, formare l’uomo e cittadino europeo.

Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario, separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il periodo in cui si svolgerà lo STAGE sarà più o meno lo stesso dello scorso anno scolastico Settembre-Ottobre 2016 per una durata di giorni 8. (la scelta del periodo è vincolata a diversi fattori es: disponibilità delle scuole britanniche, famiglie e costo complessivo)

Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.

Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Docenti di Lingua Inglese e personale di segreteria per tutta la parte relativa a contatti con l’ Agenzia di Viaggio.

Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

Rimborso spese di almeno 80 euro a docente.

Data Massa, 17 ottobre 2015

Responsabile Progetto _Bertelloni Umberta